OOMAPAS San Luis Río Colorado

Entidad: San Luis Río Colorado
Programa: 26 OOMAPAS
Subprograma: 20.2 Dirección Administrativa
Periodo: 2021

XXIX Ayuntamiento de San Luis Río Colorado

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Eje Rector en el Plan Municipal de Desarrollo: 3 SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD PARA TODOS | **Entidad Responsable: OOMAPAS**

Nombre del Programa: AA POLÍTICA Y PLANEACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN DEL AGUA. | **Dirección Responsable: Dirección Administrativa**

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CALCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ALCANZADA AL I TRIM 2021	META ALCANZADA AL II TRIM 2021	META ALCANZADA AL III TRIM 2021	META ALCANZADA AL IV TRIM 2021	META ALCANZADA AL CIERRE 2021	META 2021
FIN	Contribuir al mejoramiento del bienestar de la población municipal a través de la implementación de servicios públicos, programas sociales e infraestructura pública.												
PROPÓSITO	**OOMAPAS cuenta con una estructura eficiente de gestión financiera y recurso humano para una adecuada operación.**	**Calificación Crediticia**	**CALIFICACIÓN CREDITICIA**	**Estrategico**	**Eficiencia**	**Anual**	**Calificación**	**A+**	**A+**	**A+**	**A+**	**A+**	**A+**
COMPONENTES	C8: Garantizar las condiciones adecuadas del Empleado en el Organismo , fomentando la mejora continua de los mismos.	Empleados por cada mil tomas registradas	(NE/NTR)*100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	3.60	3.56	3.48	3.44	3.44	3.54
	C9:Establecer procedimientos en función de la normatividad aplicable para asegurar el uso eficiente de los recursos públicos para prestación de los servicios que se brinda a la población.	Porcentaje de pagos fijos realizados respecto a los programados.	(PFR/PFP)*100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	100%	100%	100%	100%	100%	100.0
	C10: Establecer mecanismos para la adquisición de los bienes y servicios requeridos asegurando que se encuentren disponibles en almacén en tiempo y forma para su suminstro, que permita un correcta operación de cada uno de los departamentos del Organismo.	Porcentaje de órdenes de compra surtidas respecto a las realizadas.	(POCS/POCR)*100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	141%	88%	98%	137%	111%	80.0
	C11: Coordinar las acciones administrativas y financieras del Organismo mediante el uso eficiente de los recursos públicos.	Porcentaje de actividades realizadas respecto a las programadas	(PAR/PAP)*100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	100%	100%	100%	100%	100%	100.0
ACTIVIDADES	A1: C8: Brindar Capacitación a empleados del Organismo.	Porcentaje de cursos impartidos respecto al total programados.	(CI/CP)*100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	70%	13%	100%	420%	100%	90.0
	A2: C8: Contribuir en el mejoramiento del potencial de los empleados mediante el otorgamiento de becas.	Porcentaje de Becas otorgadas respecto a las programadas	(PBO/PBP)*100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	18%	0%	27%	100%	20%	80.00
	A3: C8: Administrar el recurso de manera eficiente para beneficio del empleado.	Porcentaje de actividades realizadas respecto a las programadas	(PAR/PAP)*100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	100%	100%	100%	100%	100%	100.00
	A1: C9: Asegurar el cumplimiento del Pago de la deuda pública del Organismo	Porcentaje de pago de deuda pública realizado respecto al total programado	(PDPR/PDPP)*100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	100%	100%	100%	100%	100%	100.00
	A2: C9:Asegurar el cumplimiento a la Ley Federal de los derechos en cuanto al uso, explotación y aprovechamiento de aguas nacionales al amparo de títulos de concesión.	Porcentaje de pago de derechos por el uso y aprovechamiento de agua nacionales realizado respecto al pago programado	(PDUAANR/PDUAANP)*100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	100%	100%	100%	100%	100%	100.0